

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Bochnia
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bochni
ul. Kolejowa 14
32- 700 Bochnia

Wszyscy, którzy pobrali specyfikację warunków zamówienia

Znak sprawy: MOPS. 271.2.2022

Data: Bochnia, 06.12.2022r.

Dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji - art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na usługi: **Świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bochni.**

Wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia

Zamawiający zgodnie z art. 284 ust. 2 i 6 ustawy z dnia 11 stycznia 2019 Prawo zamówień publicznych przedstawia treść pytań bez ujawniania źródła i odpowiedzi na nie:

Pytanie 1. Prosimy o przedstawienie procedury rozpoczęcia realizacji usługi.

Odpowiedź :

Zamawiający przekaze Wykonawcy w formie pisemnej, faksem lub mailem szczegółową informację o osobach objętych usługami, która zawiera: imię i nazwisko, adres zamieszkania podopiecznego i nr telefonu (jeżeli posiada), liczbę godzin usług opiekuńczych do realizacji w tygodniu z wyszczególnieniem ilości godzin dziennie oraz okres na jaki przyznane są usługi.

Świadczenie usług osoby wskazanej przez Zamawiającego musi zostać rozpoczęte niezwłocznie, nie później niż do trzech dni roboczych od daty przekazania ww. Informacji.

Z uwagi na fakt, że usługami objęte są osoby potrzebujące opieki w miejscu zamieszkania rozpoczęcie ich świadczenia ma nastąpić od 2 stycznia 2023r.

Pytanie 2: Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający przewiduje odbycie pierwszej wspólnej wizyty u uprawnionego podopiecznego przy udziale przedstawiciela Wykonawcy oraz Zamawiającego.

Odpowiedź:

W uzasadnionych przypadkach pierwsze wejście opiekunki do domu podopiecznego może odbyć się przy udziale przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy

Pytanie 3:

Na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej zwracamy się z prośbą o udostępnienie informacji dotyczących:

- aktualnej miesięcznej wartości netto i brutto obecnie realizowanej usługi, na którą ogłoszono przedmiotowe postępowanie,
wysokości kar umownych naliczonych w okresie ostatnich 12 miesięcy wykonawcy realizującemu obecną usługę, na którą ogłoszono przedmiotowe postępowanie
- wysokości zaległości w płatnościach wynagrodzenia wobec wykonawcy realizującego obecną usługę, na które ogłoszono przedmiotowe postępowanie,

Pragniemy podkreślić, że „wszystkie informacje dotyczące umów o realizację zamówień publicznych, a więc takich w oparciu, o które wydatkowane są środki publiczne i osiągnane cele o znaczeniu publicznym są informacjami publicznymi” (wyrok IV SA/Wr 568/06) oraz że

„protokoły odbioru, faktury czy noty księgowe podlegają udostępnieniu jako informacja publiczna” (wyrok IV SA/Po 224/06).

Informacje te są niezbędne w celu oszacowania ewentualnych ryzyka kontraktowego oraz dodatkowych kosztów związanych z ewentualną realizacją umowy (np. zaangażowanie środków pieniężnych w czasie).

Odpowiedź:

- Wartość netto i brutto usługi za miesiąc listopad 2022 r. wynosi 43.200 zł. (zrealizowano 1500 godzin usług opiekuńczych)
- Kary nie były naliczane.
- Nie ma zaległości w płatnościach wynagrodzenia wobec wykonawcy realizującego obecną usługę.

Pytanie 4:

Czy Zamawiający dopuści w okresie pierwszych 5 dni roboczych realizacji usługi (okres wdrożenia) możliwość realizacji ograniczonego zakresu godzinowego świadczenia usługi? Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia pełnego zakresu godzinowego zleconych usług w terminie nie później niż do 5. dnia roboczego licząc od daty rozpoczęcia świadczenia usług.

Odpowiedź:

Z uwagi na fakt, że usługami objęte są osoby potrzebujące opieki w miejscu zamieszkania rozpoczęcie ich świadczenia ma nastąpić od 2 stycznia 2023 r.

Pytanie 5:

W związku z wejściem w życie przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych które nakładają na Zamawiającego obowiązek odbierania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania tj.:

- od 18 kwietnia 2019 r. – zamówień publicznych o wartości równej lub powyżej 30 000 euro;
- od 1 sierpnia 2019 r. – zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 30 000 euro.

Prosimy o potwierdzenie, iż Wykonawca będzie mógł wysyłać do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektronicznie za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) prowadzonej przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii.

Odpowiedź:

Wykonawca będzie mógł wysyłać do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektronicznie za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) prowadzonej przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii.

Pytanie 6:

Załącznik nr 9 do SWZ, PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE w § 4. ust. 2 w związku z załącznikiem nr 7 do umowy – WYKAZ OSÓB - prosimy o wskazanie sposobu weryfikacji przez Zamawiającego spełnienia wymagań określonych w/w zapisach dotyczących posiadanego doświadczenia oraz wykształcenia przez osoby skierowane do realizacji zamówienia. Dokumenty potwierdzające zawierają dane osobowe pracowników i w naszej ocenie mogą być okazane (potwierdzenie kwalifikacji), wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawcy w zakresie spełnienia wymagań. Jeśli oświadczenie, w ocenie Zamawiającego nie będzie wytaczające, prosimy o sprecyzowanie zapisów w zakresie: wskazania podstawy prawnej legalizującej przekazanie dokumentacji oraz doprecyzowanie formy i zakresu przekazania danych (częściowa anonimizacja).

Odpowiedź:

Zamawiający zaakceptuje ofertę, w której Wykonawca w załączniku nr 7 do SWZ pn. „Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia” w kolumnie 2 „Imię i nazwisko osoby skierowanej przez Wykonawcę do świadczenia usług” wpisze pierwszą literę nazwiska i imienia osób kierowanych do realizacji zamówienia i wypełni pozostałe kolumny i wiersze tabeli odpowiednimi danymi.

Oświadczenie upoważnionej osoby reprezentującej Wykonawcę w zakresie podanym w pytaniu będzie wystarczające do przyjęcia oferty.

Pytanie 7:

Załącznik nr 9 do SWZ, PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE w § 7 ust. 5 pkt. 3) oraz 4) - weryfikacja zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, w tym zakresie wnosimy o jednoznaczne doprecyzowanie zapisów w zakresie formy oraz treści dokumentów niezbędnych do wykazania zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę (brak spełnienia przesłanki określonej w art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych co mając na uwadze, że przekazanie dokumentów wiązać się będzie z udostępnieniem danych osobowych, jako zapis niepełny/niejasny wiąże się z ryzykiem po stronie Wykonawcy w obszarze RODO).

Odpowiedź:

§ 7 ust. 5 projektu umowy - załącznik nr 9 do SWZ określa, jakich dokumentów może żądać Zamawiający w celu weryfikacji osób wskazywanych przez Wykonawcę do realizacji usługi. Zamawiający nie będzie dokonywał dodatkowego uszczegółowienia ww. zapisu projektu umowy. Jako potwierdzenia zaangażowania pracownika dopuszczone mogą być inne dokumenty (§ 7 ust. 5 pkt. 4 projektu umowy) dot. innych form zatrudnienia niż umowa o pracę z wyłączeniem koordynatora.

Pytanie 8:

Wnosimy o dodanie w Projektowanych postanowieniach umownych (załącznik Nr 9 do SWZ) listy załączników do umowy, w szczególności o wskazanie, że załącznikiem jest umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych. Prosimy również o oznaczenie umowy powierzenia przetwarzania danych jako załącznik do umowy głównej wraz przypisaniem odpowiedniego numeru porządkowego.

Odpowiedź:

Załączniki do SWZ w tym umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych są odpowiednio zatytułowane i wyodrębnione na etapie składania oferty nie ma potrzeby nadawania numeracji gdyż nie wpływa to na treść ewentualnie złożonej oferty.

Pytanie 9:

W zakresie wzoru umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych prosimy o dodanie zapisów (przedstawienie nowego projektu umowy), które w odniesieniu do brzmienia art. 28 RODO, realizują obowiązki pełnej umowy powierzenia, w szczególności poprzez dodanie zapisów co do wskazania: zakresu powierzonych danych oraz kategorii osób których dane będą powierzone; określenie sposobów i terminów informowania o naruszeniach ochrony danych osobowych; sprecyzowanie zapisów dot. dalszych przetwarzających, w tym odpowiedzialności podmiotu przetwarzającego za dalszy podmiot przetwarzający; wskazanie czy dane osobowe będą przetwarzane poza EOG; uregulowania kar umownych.

Odpowiedź:

Prawa i obowiązki stron umowy zostały opisane w § 3 projektowanych postawień umowy dot. realizacji usług. Zakresu powierzonych danych oraz kategoria osób których dane będą powierzone wynika z tego zapisu. Zamawiający obecnie nie doprecyzowuje projektu umowy dot. powierzenia przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe nie będą przetwarzane poza EOG, nie ma dalszych przetwarzających z wyłączeniem organów kontrolnych. Zamawiający nie wprowadza dodatkowych zapisów dot. kar umownych za naruszenie przepisów dot. ochrony danych osobowych. Kwestie te będą rozstrzygane na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

Pytanie 10:

Prosimy o potwierdzenie iż wymogiem SWZ jest zatrudnienie na umowę o pracę tylko i wyłącznie pracownik pełniący funkcję koordynatora lub podwykonawca.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza że wymogiem SWZ jest zatrudnienie na umowę o pracę pracownik pełniący funkcję koordynatora.

Pytanie 11:

Zamawiający w rozdziale IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, punkt 2.4.

zdolności technicznej lub zawodowej, uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat wykonał co najmniej jedną usługę świadczenia usług opiekuńczych trwającej minimum 12 miesięcy w wymiarze nie mniejszym niż 10 000 godzin.

Prosimy o informację, czy Zamawiający dopuści i uzna, aby Wykonawca wykazał dwie lub więcej referencji z usług opiekuńczych, które sumarycznie będą spełniały warunek nie mniej niż 10.000 godzin rocznie.

Odpowiedź:

Zamawiający **nie dopuści i nie uzna**, aby Wykonawca wykazał dwie lub więcej referencje z usług opiekuńczych, które sumarycznie będą spełniały warunek nie mniej niż 10.000 godzin rocznie.

Treść niniejszego wyjaśnienia bez ujawniania źródeł zapytania zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego.

Z up. Burmistrza
Dyrektor MOPS w Bochni
Norbert Paprota